

Okręgowa Stacja Chemiczno-Rolnicza w Bydgoszczy **zatrudni** na stanowisko:

Asystenta w Dziale Agrochemicznej Obsługi Rolnictwa

Miejsce pracy: Bydgoszcz (praca stacjonarna)

Opis stanowiska:

- dokonywanie wstępnej kontroli dokumentów dostarczonych do Działu Agrochemicznej Obsługi Rolnictwa,
- opiniowanie planów nawożenia,
- opracowanie zaleceń ogrodniczych, sadowniczych,
- współpraca z pracownikami terenowymi w zakresie Agrochemicznej Obsługi Rolnictwa.

Wymagania:

- wykształcenie: wyższe – rolnicze lub ogrodnicze,
- biegła znajomość komputera (MS Office),
- wysoki poziom komunikacji interpersonalnej,
- rzetelność, skrupulatność, dokładność, kreatywność,
- umiejętność pracy w zespole,
- czynne prawo jazdy kategorii B.

Oferujemy:

- dobre warunki zatrudnienia – umowa o pracę,
- szkolenia i rozwój zawodowy.

Zainteresowane osoby prosimy o przesłanie szczegółowego CV i listu motywacyjnego w języku polskim.

Prosimy o dopisanie klauzuli: Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 r. o Ochronie Danych Osobowych; tekst jednolity z dnia 26.06.2014 r., Dz. U. z 2014 r., poz. 1182). Jednocześnie oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o dobrowolności podania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

Termin składania ofert od 16 lipiec 2018 r. do 31 sierpnia 2018 r.

Upzejmie informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami telefonicznie, dopuszcza się wybór kandydata przed dniem zakończenia ogłoszenia.

Kontakt:

OSChR w Bydgoszczy
ul. Powstańców Wielkopolskich 6
85-090 Bydgoszcz
tel. (52) 322-32-46
e-mail: bydgoszcz@schr.gov.pl
strona internetowa: www.oschr-bydgoszcz.pl